

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЕРХНЕУРАЛЬСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ –
КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»
(ГБПОУ «ВАТТ-ККК»)

ПРИКАЗ

02 04 2019 года

132-05/1

г. Верхнеуральск

«О создании Координационного совета»

На основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области № 01/1489 от 19 апреля 2019 года в рамках реализации инновационного проекта «Студенческое самоуправление как средство воспитания патриотизма на основе национально-культурных традиций казачьего самоуправления»

Приказываю:

1. Создать на базе ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» Координационный совет в следующем составе:

- | | |
|---|--|
| - директор ГБПОУ «ВАТТ-ККК» | Докшин Анатолий Яковлевич |
| - заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Кудряшова Елена Владимировна |
| - заместитель директора по теоретическому обучению | Переродина Юлия Борисовна |
| - заведующий Фершампенуазским филиалом ГБПОУ «ВАТТ-ККК» | Самойлова Вера Андреевна |
| - заведующий Кизильским филиалом ГБПОУ «ВАТТ-ККК» | Фролова Марина Владимировна |
| - заведующий Уйским филиалом ГБПОУ «ВАТТ-ККК» | Буторина Татьяна Вениаминовна |
| - заведующий филиала ГБПОУ «ВАТТ-ККК» в п. Снежный | Лесовский Владимир Михайлович |
| - кандидат педагогических наук, начальник центра сравнительной педагогики и инноваций ГБУ ДПО «ЧИРПО» | Суйкова Ольга Александровна
(по согласованию) |
| - мастер производственного обучения | Степанова Светлана Владимировна |

2. Членам Координационного совета разработать положение о Координационном совете в срок до 01 апреля 2019 года;

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя по УВР Кудряшову Е. В.

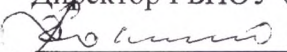
Директор ГБПОУ «ВАТТ-ККК»

А. Я. Докшин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
«ВЕРХНЕУРАЛЬСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ – КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ
КОРПУС»

Согласовано на заседании
Совета Техникума
Протокол от 30.08.2019 № 19

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «ВАТТ-ККК»
 А.Я. Докшин

ПОЛОЖЕНИЕ

О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ

по реализации инновационного проекта

по теме: **«Студенческое самоуправление как средство воспитания патриотизма на основе национально-культурных традиций казачьего самоуправления»**

Верхнеуральск 2019г

Исп. Кудряшова Е.В.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Координационном Совете (далее - Положение) о реализации инновационного проекта по теме «Студенческое самоуправление как средство воспитания патриотизма на основе национально-культурных традиций казачьего самоуправления» определяет компетенцию, порядок формирования и организацию деятельности Координационного Совета и утверждается руководителем образовательного учреждения.

1.2. Координационный Совет является государственно-общественным органом, обеспечивающим согласование действий инновационных площадок (далее по тексту ИП), участвующих в реализации инновационного проекта в соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области № 01/1489 от 19 апреля 2019 г.

1.3. Координационный Совет в своей деятельности руководствуется планами действий по реализации мероприятий инновационной деятельности, разрабатываемыми в соответствии с этапами программы проекта.

II. Цели и задачи Координационного Совета

2.1. Цель деятельности Координационного Совета - создание эффективной системы управления деятельностью инновационной площадки, обеспечивающей реализацию в полном объеме мероприятий, предусмотренных программой инновационного проекта и планами действий по реализации мероприятий, разрабатываемых на календарный год в соответствии с этапами программы.

2.2. Задачи Координационного Совета:

- организация взаимодействия ИП, необходимого для реализации инновационного проекта;
- согласование общих позиций и формирование общих подходов в разработке локальных актов, регламентирующих деятельность ИП;
- организация взаимодействия по информированию о деятельности сети ИП по реализации проекта.

III. Функции Координационного Совета

3.1. В период реализации проекта Координационный Совет осуществляет общее руководство работой ИП в рамках установленной компетенции.

3.2. К компетенции Координационного Совета относится:

- согласование мероприятий, осуществляемых ИП по реализации программы инновационного проекта;

- координация взаимодействия ИП по методическому обеспечению реализации программы инновационного проекта;
- осуществление мониторинга реализации мероприятий, предусмотренных годовыми планами действий в соответствии с заявленными сроками их выполнения и достижения конечных результатов;
- проведение внутреннего аудита деятельности ИП по реализации инновационного проекта;
- подготовка предложений по корректировке программы инновационной деятельности и внесение изменений в планы действий по реализации мероприятий проекта.

IV. Порядок формирования Координационного Совета

4.1. Состав членов Координационного Совета формируется на основе представительства от ГБПОУ «ВАТТ-ККК» и ЧИРПО.

4.2. Координационный Совет формируется из руководителей и сотрудников ГБПОУ «ВАТТ-ККК» и ЧИРПО.

4.3. Состав Координационного Совета утверждается приказом директора ГБПОУ «ВАТТ-ККК».

4.4. Срок полномочий Координационного Совета регламентируется сроками реализации инновационного проекта.

V. Организация деятельности Совета

5.1. Организационной формой деятельности Координационного Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в месяц и считаются правомочными в случае присутствия не менее 2/3 членов Координационного Совета.

5.2. Подготовку заседания Координационного Совета осуществляет секретарь, выбираемый путём прямого голосования. Повестка заседания и информационные материалы рассылаются всем участникам Координационного Совета за 3 дня до начала заседания.

5.3. Секретарь:

- уведомляет членов Координационного Совета о дате, времени и повестке предстоящего заседания;
- совместно с членами Координационного Совета готовит проекты документов и решений для обсуждения на заседаниях Координационного Совета;
- ведет, оформляет и рассылает протоколы заседаний и информационные материалы к ним;
- информирует о мероприятиях и документах, имеющих значение для организации и содержания деятельности Координационного Совета.

5.8 Члены Совета:

- вносят предложения по формированию повесток дня заседаний Координационного Совета;

- готовят материалы по рассматриваемым на заседаниях Координационного Совета вопросам;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- обязаны лично участвовать в заседаниях Координационного Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- по поручению Координационного Совета готовят письменные заключения, отчеты и иные документы, отражающие их мнение по рассматриваемой проблеме.

VI. Делопроизводство

- 6.1. Протоколы заседаний Координационного Совета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается всеми членами Координационного Совета, а также секретарем.
- 6.2. Книга протоколов заседаний Координационного Совета хранится у секретаря.