

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕРХНЕУРАЛЬСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ – КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ
КОРПУС» ГБПОУ «ВАТТ-ККК»

ПРИКАЗ

« 16 » 10 20 17 год

№ 347-05/1

г. Верхнеуральск

г. Верхнеуральск

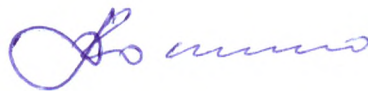
«Об утверждении Положения»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить "Положение о Почетной грамоте, Благодарственном письме директора ГБПОУ "Верхнеуральский агротехнологический техникум - казачий кадетский корпус"
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Я. Докшин

Исп. Кудряшова Е.В.

Утверждено
Советом Техникума
ГБПОУ «ВАТТ-ККК»
« 12 » октября 2017 г.
Протокол № 8.

Утверждаю Приказ
Директора ГБПОУ «ВАТТ-ККК»
№ 347-05/1
« 16 » 10 2017 г.

«Положение о Почетной грамоте, Благодарственном письме
директора ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический
техникум – казачий кадетский корпус»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Почетной грамоте, Благодарственном письме ГБПОУ «ВАТТ-ККК» разработано на основании трудового законодательства РФ.

1.2 Почетная грамота, Благодарственное письмо являются формой поощрения работников ГБПОУ «ВАТТ-ККК» за достигнутые успехи, заслуги в работе, организации и проведении значимых мероприятий.

1.3 Почетной грамотой, Благодарственным письмом награждаются работники техникума, имеющие общий стаж работы в техникуме не менее трёх лет.

1.4 Почетной грамотой, Благодарственным письмом награждаются работники техникума за:

- за многолетний и добросовестный труд в техникуме, большой личный вклад в совершенствование учебно-материальной базы, образовательного и воспитательного процессов;
- внедрение в образовательный и воспитательный процессы инновационных технологий, форм и методов обучения, воспитания, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;
- активное участие в научно-методической работе, достижения в региональных и федеральных образовательных, научно-технических программах, проектах и конкурсах;
- успехи в практической подготовке обучающихся, развитии их творческой активности и самостоятельности;
- значительные успехи в обучении, подготовку участников и призеров региональных, общероссийских олимпиад конкурсов.

1.5 Представления (ходатайства) о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом вносятся заместителями директора и руководителями филиалов и направляются на рассмотрение Педагогического Совета Учреждения.

1.6 К ходатайству о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом прилагаются следующие документы:

- представление к награждению Почетной грамотой, Благодарственным письмом;
- характеристика кандидата, представляемого к награждению Почетной грамотой, Благодарственным письмом с подтверждением его заслуг;
- выписка из решения педагогического совета о выдвижении кандидатуры на награждение (для филиалов).

1.7 По результатам рассмотрения Педагогического Совета Учреждения, директор издает приказ о награждении работников Почетной грамотой, Благодарственным письмом.

В трудовую книжку и личное дело вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении. В особых случаях директор техникума имеет право награждать Почетной грамотой, Благодарственным письмом по собственной инициативе.

1.8 Почетная грамота, Благодарственное письмо подписывается директором техникума и заверяется печатью техникума.

1.9 Вручение Почетной грамоты, Благодарственного письма производится директором техникума в торжественной обстановке на собрании коллектива работников.

1.10 Вручение Почетной грамоты, Благодарственного письма может быть приурочено к следующим событиям:

- общероссийские праздничные дни и юбилейные даты;
- профессиональные праздники;

1.11 При награждении Почетной Грамотой и при наличии внебюджетного фонда, выплачивается единовременная денежная премия в размере 3000 рублей за счет средств образовательного учреждения.

1.12 При награждении Благодарственным письмом и при наличии внебюджетного фонда выплачивается единовременная денежная премия в размере 1500 рублей за счет средств образовательного учреждения.

1.13 Работник , награждённый Почётной грамотой или Благодарственным письмом ГБПОУ ВАТТ-ККК, может представляться к награждению повторно, но не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

1.14 Почетная грамота, Благодарственное письмо может служить основанием для представления работника к награждению знаками отличия в сфере образования и науки, другими общественными и государственными наградами.