Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус»

ПРИКАЗ

09.12.2019г. № 512-ОД

г. Верхнеуральск

«Об утверждении Положения о проведении государственной итоговой аттестации»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении государственной итоговой аттестации «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УПР Санникова В.В.

Директор А.Я.Докшин

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус»

РАССМОТРЕНО:
Методическим советом
Протокол №2 от 12.11.2019г
Председатель _____

УТВЕРЖДАЮ:
Директором ГБПОУ «ВАТТ-ККК»
_____/ А.Я.Докшин/
«09» 12 2019 г.
Приказ № 512-Б от 09.12.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ « Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус»

Верхнеуральск
2019г.

I.Общие положения

1. Настоящее положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) для студентов Верхнеуральского агротехнологического техникума – казачий кадетский корпус устанавливает правила организации государственной итоговой аттестации студентов, формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок проведения ГИА) , документ с изменениями, внесенными: приказом Минобрнауки России от 31 января 2014 года № 74, приказом Минобрнауки России от 17 ноября 2017 года № 1138, письма Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846 « Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

3. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения студентами основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4. Студентам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать технические средства связи и выхода в Интернет.

5. Студентам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о

среднем профессиональном образовании, подтверждающим получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

6. Не допускается взимание платы со студентов за прохождение ГИА.

7. Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования, выдается справка о периоде обучения.

8. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования либо студенты по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе СПО, вправе пройти экстерном ГИА в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с настоящим Положением.

9. К проведению ГИА по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединения.

II. Государственная экзаменационная комиссия

10. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются приказом директора ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» по каждой образовательной программе СПО, реализуемой ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус», лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза

«Агентство развития профессиональных сообществ» и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».

11. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования Челябинской области по представлению ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».

Председателем государственной экзаменационной комиссии ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» утверждается лицо не работающее в ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус», из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

12. Директор ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» или педагогических работников.

13. Государственная экзаменационная комиссия действует в течении одного календарного года.

III. Формы ГИА

14. Формами ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО являются

защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

15. ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии и специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

16. В зависимости от осваиваемой образовательной программы СПО и в соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа либо демонстрационный экзамен – для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

17. Темы ВКР определяет ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус». Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».

18. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины), установленное соответствующим ФГОС СПО.

19. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

20. Программ ГИА, методика оценивания результатов, требования к оформлению и содержанию ВКР, задания и продолжительность государственных экзаменов определяется с учетом примерной основной образовательной программы СПО, методических рекомендаций по оформлению ВКР, разработанных ЧИРПО в 2019 году и утверждаются ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» после их обсуждения на заседании методического совета техникума с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом.

21. ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

22. Результаты победителей и призёров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы СПО, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

IV. Порядок проведения ГИА

23. К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

24. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус», доводятся до сведения студентов, не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА.

25. ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте демонстрационного экзамена.

26. Сдача государственного экзамена и защита ВКР проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

27. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий (приложение №1; №2; №3; №4).

28. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

29. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

30. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» на период времени, установленный ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический

техникум – казачий кадетский корпус»не более двух раз.

31. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве
ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

32. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

33. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других

приспособлений).

34. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием

верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

35. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

36. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

37. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

38. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

39. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» одновременно с утверждением состава

государственной экзаменационной комиссии.

40. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус», не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус». Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

41. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

42. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

43. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».

44. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

45. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

46. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

47. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

48. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

VII. Хранение выпускных квалификационных работ

49. Выполненные ВКР хранятся после их защиты в архиве ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус». Срок хранения определяется в соответствии с номенклатурой дел в ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».

50. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

51. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус».

ПРИЛОЖЕНИЕ№1

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус»

ПРОТОКОЛ №_____
заседания Государственной экзаменационной комиссии
по рассмотрению выпускных квалификационных работ

по профессии «
группы №

« » 20___года
_____ _____

Присутствовали:
Председатель:
Заместитель председателя:
Члены:

Секретарь: _____
(Ф.И.О., должность)

Заслушав сообщения студентов о выполненных ими выпускных квалификационных работах и рассмотрев все представленные материалы Государственная экзаменационная комиссия постановила:

1. Признать выполнение и защиту выпускных квалификационных работ студентов:

№ п/п	ФИО обучающегося	Тема	оценка		
			Выполнение ВКР	Защита ВКР	итоговая
1.					

2.Присвоить квалификацию _____
по профессии _____ и выдать диплом о среднем профессиональном образовании.
Особые отметки
_____
_____

Председатель аттестационной комиссии_____
Зам. председателя _____

Члены аттестационной комиссии_____
_____
_____

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Верхнеуральский агротехнологический техникум - казачий кадетский корпус»
457670, Челябинская область г. Верхнеуральск, ул. Еремина, 1 «А», тел. 8(35143) 2-24-60, факс 8(35143) 2-24-60, ИНН 7429005104, КПП 742901001, ОГРН 1027401564145

ПРОТОКОЛ
результатов выполнения выпускных практических квалификационных работ

Профессия
Присваиваемая
квалификация_____
Группа
На экзамен явились допущенные к нему_____чел.
Не явились_____ чел.
Председатель ГЭК-
Зам. председателя-
Члены комиссии:

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование работ	Критерий 1				Итого	Критерий 2				Итого	Критерий 3				Итого	Критерий 4				Итого	Критерий 5				Итого	Критерий 6				Итого	Всего	Перевод
			1.1	1.2	1.3	1.4		2.1	2.2	2.3	2.4		3.1	3.2	3.3	3.4		4.1	4.2	4.3	4.4		5.1	5.2	5.3	5.4		6.1	6.2	6.3	6.4			

Максимальное кол-во баллов																																				
Итоговый балл																																				
Оценка																																				

Перевод в оценку:

1) 36-39 баллов- «5»;

2) 30-35 баллов- «4»;

3) 26-29баллов- «3».

Если набрано 25 баллов и менее, работа не оценивается

Особые мнения об оценках ответов отдельных обучающихся_____

_____

____

Запись в случаях нарушения установленного порядка выполнения работы_____

Дата проведения экзамена « _____» _____ 2019 г.

Дата внесения в протокол оценок «_____» _____ 2019 г.

Председатель ГЭК _____ _

Зам. председателя _____

Зам.директора по УПР_____

Преподаватель _____

Мастер п/о _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус»

ПРОТОКОЛ №_____

заседания Государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации в группе _____среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия «

«___» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:
Председатель:
Заместитель председателя:
Члены:
Секретарь:

_____
(Ф.И.О., должность)

Заслушав сообщения студентов о выполненных ими выпускных квалификационных работах, рассмотрев все представленные материалы Государственная экзаменационная комиссия постановила:

1. Признать защиту выпускных квалификационных работ студентов:

№ п/п	ФИО студента	Тема ВКР	Прописывается цифрой и прописью		
			Оценка за выпускную практическую кв. работу	Оценка ГЭК за выпускную квалификационную работу	Решение ГЭК о присвоении квалификаций и тарифных разрядов (цифрой и прописью)

2. Присвоить квалификации и выдать диплом о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих_____ вышеперечисленным студентам, успешно завершившим программу подготовки.

Особое мнение Государственной экзаменационной комиссии: _____

_____

Председатель ГЭК_____/_____/

Члены ГЭК:_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Секретарь ГЭК_____/_____/

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус»

ПРОТОКОЛ №_____
заседания Государственной экзаменационной комиссии
по рассмотрению дипломных работ

по специальности
группы

« _____ » _____ 20___ года

Присутствовали:
Председатель:
Заместитель председателя:
Члены:
_____
_____
_____
_____

Секретарь: _____
(Ф.И.О., должность)

Заслушав сообщения студентов о выполненных ими дипломных работ и рассмотрев все представленные материалы Государственная экзаменационная комиссия постановила:
1. Признать выполнение и защиту дипломных работ студентов:

№ п/п	ФИО обучающегося	Тема	оценка		
			Выполнение Дипломной работы	Защита Дипломной работы	итогова
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

2.Присвоить квалификацию _____по специальности _____и выдать диплом о среднем профессиональном образовании.

Особые отметки _____

Председатель аттестационной комиссии_____

Зам. председателя _____

Члены аттестационной комиссии_____

_____

_____