

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕРХНЕУРАЛЬСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ – КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»

(ГБПОУ «ВАТТ-ККК»)

ПРИКАЗ

« 27 » 12 2021 года

№ 515-05

г. Верхнеуральск

*«Об организации методической
службы техникума»*

С целью организации и повышения методической работы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Верхнеуральский агротехнологический техникум - казачий кадетский корпус»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о методической службе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Верхнеуральский агротехнологический техникум - казачий кадетский корпус»;
2. Общее руководство методической службой техникума возложить на заместителя директора по ТО Переродину Ю.Б. с 10 января 2022г.;
3. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.


Директор



А.Я. Докшин

Исп. Переродина Ю.Б.

Положение рассмотрено
и согласовано на заседании
Совета техникума
протокол № 33 от «19» ноября 2021 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ «ВАТТ-ККК»
 А.Я. Докшин
« 27 » декабря 2021г.
Приказ ГБПОУ «ВАТТ-ККК»
от «27» декабря 2021г. № 515-05

ПОЛОЖЕНИЕ
о методической службе государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Верхнеуральский
агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус»
(далее методическая служба техникума)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует основные вопросы методической работы, определяет назначение, цели, задачи, функции методической службы техникума. Методическая служба техникума создается с целью улучшения результативности образовательного и воспитательного процессов посредством повышения профессионального мастерства и развития творческого потенциала преподавателей и других категорий педагогических работников, внедрение в учебный процесс техникума инновационных педагогических технологий.

1.2. Методическая служба в своей деятельности руководствуется законодательством и нормативными документами Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области и иной нормативно-правовой документацией всех уровней в сфере образования.

2. Цели и задачи

2.1. Создание условий для инновационного развития техникума, повышения уровня квалификации, профессионального мастерства и развития творческого потенциала педагогических работников для улучшения результативности образовательного и воспитательного процессов в техникуме.

2.2. Обеспечение выполнения требований ФГОС по специальностям и профессиям СПО: совершенствование методики преподавания учебных дисциплин/МДК и использование инновационных технологий обучения; организация учебно-методического сопровождения реализации учебных дисциплин/МДК и других видов учебной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС;

2.3. Развитие педагогического творчества и создание условий для инновационной деятельности педагогических работников.

2.4. Создание информационных баз по отслеживанию процессов и результатов педагогической деятельности.

2.5. Организация внедрения в педагогическую практику результатов научных исследований и разработок.

2.6. Основными направлениями методической работы являются:

- аналитическая деятельность;
- нормативное, учебно-программное, учебно-методическое, информационное обеспечение;
- экспериментальная деятельность;
- повышение квалификации педагогических работников;
- аттестация педагогических работников;
- консультативная деятельность.

3. Организация методической работы

3.1 Приказом директора назначается работник, осуществляющий общее руководство методической службы и определяющий направления работы методистов.

3.2 Конкретную методическую работу с педагогическими работниками техникума проводят заместители директора по УПР, ТО, УВР, руководитель МЦПК, руководители филиалов, методисты.

3.3 В техникуме проводится индивидуальная, групповая и коллективная методическая работа.

3.3.1 Индивидуальная форма методической работы - это самообразование педагога, которое позволяет выбрать удобный для каждого педагога режим учебы и вопросы для изучения в рамках общетехникумовской методической темы (проблемы). Педагогическое самообразование обеспечивает самостоятельное целенаправленное приобретение знаний в области преподаваемой дисциплины/МДК, педагогики, психологии и овладение методикой обучения и воспитания.

Индивидуальная методическая работа, являющаяся основной формой совершенствования педагогического мастерства. Методическая работа планируется каждым педагогическим работником на 3 года (возможен и другой период времени). Цели и содержание методической работы педагогических работников должны быть взаимосвязаны с целями и методической темой техникума. Индивидуальную методическую работу с педагогическими работниками по оказанию помощи в совершенствовании их педагогического и профессионального мастерства, в разработке учебно-программной документации, проектировании учебных занятий, создании учебно-методических комплексов, разработке авторских учебных программ, методических пособий и т.д. осуществляют заместители директора по УПР, ТО, УВР, руководители филиалов, методисты.

3.3.2 Групповые формы методической работы: временные творческие группы.

Временная творческая группа создается из преподавателей, мастеров п/о, кураторов групп, педагогов дополнительного образования, руководителей

филиалов и других компетентных творческих лиц, объединенных общим интересом для выполнения той или иной учебно-методической, научно-методической, учебно-воспитательной, задачи, возникшей в ходе развития техникума и требующей оперативного решения.

3.3.3 Коллективные формы методической работы: педагогический совет, проблемные и обучающие семинары, «круглые столы», научно-практические конференции, конкурсы, деловые игры и т.д.

Педагогический совет. Коллегиальным совещательным органом техникума является педагогический совет, объединяющий педагогов и других работников. Основными задачами педагогического совета являются объединение усилий всего коллектива на обеспечение подготовки высококвалифицированных специалистов, а также постоянное совершенствование качества подготовки выпускников с учетом требований ФГОС, современного производства, науки, техники и перспектив развития техникума.

Научно-практические конференции. Научно-практические конференции проводятся в техникуме один раз в год. На них рассматриваются результаты исследований по проблемам среднего профессионального образования, пути дальнейшего совершенствования подготовки специалистов, вопросы научной организации труда преподавательского состава, внедрения новых методов и средств обучения и др. Научно-практические конференции могут принимать решения и выработать рекомендации, которые утверждаются директором техникума.

Семинары могут носить обучающий характер по различным вопросам, в частности изучения эффективных методик и педагогических технологий с целью повышения квалификации и т.д. Проблемные семинары рассматривают вопросы проблемного характера в процессе обучения и воспитания, внедрения инноваций, экспериментальной деятельности.

По наиболее важным методическим вопросам могут проводиться научно-практические конференции и семинары областного уровня.

4. Планирование и учет методической службы

4.1 Планирование методической службы в техникуме осуществляется на диагностической основе и оформляется в виде Единого плана методической службы на учебный год. План методической службы рассматривается и обсуждается на заседании педагогического.

4.2 Результаты методической службы периодически обсуждаются на заседаниях педагогического.

4.3 Эффективность методической службы техникума определяется уровнем профессионализма педагогических работников, уровнем научно-методического обеспечения образовательного процесса, качеством профессионального образования обучающихся.