|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Согласовано:  Министр образования и науки Челябинской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / В.В. Литке |  | Согласовано:  Ректор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.П. Сичинский |  | Утверждаю:  Директор ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум-казачий кадетский корпус»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.Я. Докшин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |

План мероприятий по реализации проекта «Оптимизация процесса получения заданий по дисциплине студентами переведённых на индивидуальный план обучения в ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус***»***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Краткое описание проблемы | № | Мероприятия по решению | Ответственные | Срок | Ожидаемый результат |
| 1 | Временные затраты на получении информации (педагогический работник, студент) о переводе на ИПО студента ГБПОУ "ВАТТ-ККК" | 1.1 | Цифровизация информации о студентах ГБПОУ «ВАТТ-ККК» переведенных на ИПО. | Переродина Ю.Б. – заместитель директора по теоретическому обучению;  Сайфуллина В.В.  Дозорова А.Ю. преподаватели. | 19.05.2025 г.-24.05.2025 г. | Разработка системы получения информации (педагогический работник, студент) о переводе на ИПО студента ГБПОУ "ВАТТ-ККК"  Сокращение времени для ознакомления с 6 часов до 0,25 часов. |
| 1.1.1 Заседание временной творческой группы по определению и применению информационной системы для цифровизации информации о студентах ГБПОУ «ВАТТ-ККК» переведенных на ИПО |
| 1.1.2 Утверждение методики работы с учетом контингента переведенного на ИПО в электронной системе. |
| 1.1.3 Разработка и утверждение памятки для педагогов и студентов ГБПОУ «ВАТТ-ККК» по работе с электронным учетом контингента переведенного на ИПО. |
| 2 | Временные затраты студента ГБПОУ "ВАТТ-ККК" на получение ИПО | 2.1 | Цифровизация ИПО для студента ГБПОУ «ВАТТ-ККК» переведенного на ИПО. | Переродина Ю.Б. – заместитель директора по теоретическому обучению;  Панова О.К.,  Болдарева А.В. преподаватели. | 19.05.2025 г.-24.05.2025 г. | Разработка системы ознакомления студента ГБПОУ «ВАТТ-ККК» с ИПО. Сокращение времени для ознакомления с 12 часов до 0,25часов. |
| 2.1.1 Заседание временной творческой группы по определению и применению информационной системы для получения студентом ГБПОУ «ВАТТ-ККК» ИПО. |
| 2.1.2 Утверждение методики работы студента и педагогического работника с индивидуальным планом обучения в электронной системе. |
| 2.1.3 Разработка и утверждение памятки для студентов и педагогических работников по работе с электронным ИПО. |
| 3 | Отсутствие информационной системы для связи студента переведенного на ИПО с педагогическим работником ГБПОУ "ВАТТ-ККК" | 3.1 | Внедрение информационной системы для взаимосвязи студента переведенного на ИПО с педагогическим работником | Дозорова А.Ю. Сайфуллина В.В., Болдарева А.В. преподаватели. | 26.05.2025 г.-28.05.2025 г. | Внедрение информационной системы для связи студента переведенного на ИПО с педагогическим работником.  Сокращение времени передачи информации с 18 часов до 1,3 часа. |
| 3.1.1 Заседание временной творческой группы по определению электронной системы (далее по тексту ЭС) для взаимосвязи студента переведенного на ИПО с педагогическим работником |
| 3.1.2 Рассмотрение и утверждение этапов работы в ЭС для взаимосвязи студента переведенного на ИПО с педагогическим работником |
| 3.1.3 Утверждение методики работы в ЭС для взаимосвязи студента переведенного на ИПО с педагогическим работником |
| 3.1.4 Организация рассылки адресов чатов для взаимосвязи студента переведенного на ИПО с педагогическим работником. |
| 3.1.5 Формирование списка студентов переведенных на ИПО для рассылки типовой информации по выполнению и сдаче ИПО. |
| 4 | Дополнительные временные затраты на индивидуальную работу со студентами переведенными на ИПО не имеющих электронную почту | 4.1 | Создание электронной почты студентов переведенных на ИПО. Передача документов по электронной почте. Внедрение электронного документооборота посредством электронной почты и работа на платформе «Сферум». | Переродина Ю.Б. – заместитель директора по теоретическому обучению;  Дозорова А.Ю. Сайфуллина В.В., Болдарева А.В., Панова О.К. преподаватели. | 26.05.2025 г.-28.05.2025 г. | Разработка алгоритма работы со студентами переведенными на ИПО не имеющих электронную почту. Регистрация студентов переведенных на ИПО в электронных системах в т.ч. на платформе «Сферум». Внедрение электронного документооборота |
| 4.1.1 Проведение инструктивно-методического совещания для студентов переведенных на ИПО по работе с электронными ресурсами в т. ч. на платформе «Сферум». |
| 4.1.2 Сбор контактных данных студентов переведенных на ИПО и формирование единого списка студентов переведенных на ИПО с указанием адресов электронной почты. |
| 4.1.3 Организация рассылки педагогическим работникам адресов электронной почты студентов переведенных на ИПО. |
| 4.1.4 Формирование списка студентов переведенных на ИПО для рассылки типовой информации по выполнению и сдаче ИПО и взаимосвязи с педагогическими работниками. |
| 5. | Отсутствие на рабочем месте студента переведенного на ИПО и работающего на профильном предприятии | 5.1 | Проведение встречи (индивидуальных встреч) с работодателями и студентами переведенными на ИПО | Переродина Ю.Б. – заместитель директора по теоретическому обучению;  Сайфуллина В.В.  Дозорова А.Ю. преподаватели. | 28.05.2025 г.-06.06.2025 г. | Предоставление возможности студентам, работающим на профильных предприятиях получения качественного профессионального образования. Удовлетворенность от оказанной услуги до 100% |
| 5.1.1 Заседание временной творческой группы по организации и проведению встречи работодателей и студентов переведенных на ИПО. |
| 5.1.2 Информирование и приглашение работодателей на встречу по вопросу обучения студентов переведенных на индивидуальный план обучения. |
| 5.1.3 Разработка СКРИНов (системы комплексного раскрытия информации) для работодателей планирующих принять или работающих сотрудников получавших обучение по ИПО |
|  | Анализ и оценка достижений целевых показателей проекта | | | Переродина Ю.Б. –заместитель директора по теоретическому обучению. | 09.06.2025 г.-13.06.2025 г. | Сокращение временных затраты на выдачу преподавателем заданий по дисциплине согласно ИПО на 80 %;  Наличие стандарта процесса получения заданий по дисциплине студентами переведенных на ИПО;  Наличие информационной системы для взаимосвязи студентов переведенных на ИПО с педагогическим работником;  Повышение показателя удовлетворенности качеством получения заданий по дисциплине согласно ИПО до 90 %. |

Руководитель проекта, заместитель директора

по теоретическому обучению Ю.Б. Переродина

(подпись)